



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

-Area Amministrativa-

P. iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

protocollo@pec.comune.ali.me.it - sindaco@comunedi.ali.me.it

COPIA DETERMINA N. 102 /A DEL 11/09/2017

OGGETTO: Adesione proroga per il periodo 01/06/2017 a 31/07/2017 per il progetto Borse Lavoro A.T.O. ME4 denominato “Working and Clean” anno 2017.

Impegno spesa e procedure per l'avvio al lavoro di n. 4 unità lavorative.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO

CHE l'A.T.O. ME 4 ha istituito e proposto ai Comuni soci il progetto Borse Lavoro denominato “WORKING AND CLEAN”, per lo spazzamento e lo sfalcimento delle strade urbane, rivolto ai cittadini disoccupati residenti, appartenenti alle fasce più deboli, in conformità e secondo i principi della L. n. 328/2000 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”;

PRESO ATTO della nota del 29.12.2016 prot. n. 6510, con la quale il Sindaco del Comune di Ali, ha comunicato alla Società A.T.O. ME 4 S.p.A. di aderire al progetto di assistenza inoccupati di lunga durata denominato “*WORKING AND CLEAN*” per l'anno 2016/2017, in riferimento ai periodi del progetto sopra citati;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Municipale n. 30 del 9 giugno 2017 con cui l'organo esecutivo ha preso atto della adesione alla concessione delle Borse lavoro nell'ambito del progetto sopra citato;

RICHIAMATO integralmente il tenore e il contenuto di tale progetto che, nello spirito della L. n. 328/2000 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”, ha come obiettivo il superamento dell'assistenzialismo a favore della persona e fonda la propria azione sul recupero dell'individuo che versa in condizione di disagio sociale ed economico, impegnandolo in attività socialmente utili;

RITENUTO che il suddetto progetto riveste particolare importanza e valenza socio – economico, in quanto si pone alcuni obiettivi, così sintetizzati: **a)** Avviare azioni che favoriscano la sussidiarietà, considerato che si vuole superare il concetto di assistenzialismo, con delle iniziative che tendono semplicemente a promuovere e a valorizzare la persona nel contesto in cui essa vive e si sviluppa; **b)** Fornire una forte esperienza che possa influenzare positivamente lo stile di vita nei rapporti interpersonali e dare al contempo spunti sulle scelte professionali, orientando i soggetti ai valori della solidarietà e dell'accoglienza; **c)** Concorrere al sostegno economico per superare le difficoltà quotidiane, ma ancor di più, in un sistema sociale di intervento continuativo, risulta essere utile ad estirpare la radice della condizione di svantaggio momentaneo; **d)** Acquisizione di competenze per ampliare le capacità professionali da utilizzare successivamente anche in contesti lavorativi; **e)** Promuovere l'inclusione sociale per reinserire il cittadino nel circuito sociale ed accrescere il senso di appartenenza e partecipazione al territorio, promuovendo allo stesso tempo il concetto di cittadinanza

Copia per gli usi amministrativi e per la pubblicazione all'Albo pretorio online.

L'originale della presente deliberazione è depositato agli atti d'ufficio

attiva; **f)** Favorire la ricaduta sociale per garantire sul territorio delle azioni migliorative di crescita a beneficio di tutti; **g)** offrire ai cittadini, che saranno impiegati in tali servizi, un'occasione di confronto e di crescita nei valori e stili di vita;

PRESO ATTO CHE il progetto si propone di impiegare le unità lavorative in iniziative che trovano rilevanza e ricaduta sociale presso i Comuni di residenza, soci dell'A.T.O. ME 4, in attività ordinarie e straordinarie programmate dagli uffici comunali di appartenenza, quali: pulizia quotidiana delle strade, dei quartieri, delle Frazioni e ove necessari nel territorio comunale, secondo le indicazioni dell'Amministrazione, ovvero dei responsabili dei servizi, domeniche e festivi compresi;

CHE i destinatari avviati nelle Borse lavoro sono impiegati per complessivi 24 ore lavorative settimanali, distribuite su sei giorni settimanali per un totale di 96 ore, compreso le domeniche e i festivi, secondo le esigenze dell'Amministrazione;

CHE con Determina n. 24/A del 6 marzo 2017 il Responsabile dell'Area Amministrativa ha impegnato le risorse necessarie per la proroga del progetto denominato "WORKING AND CLEAN";

CHE l'Amministrazione comunale, con questo progetto, intende mantenere pulite e decorose le strade e le vie del centro urbano e delle aree limitrofe, e allo stesso tempo, vuole sostenere l'occupazione di giovani e meno giovani che, purtroppo, sono privi di occupazione e di conseguenza anche privati della dignità di cittadini;

VISTA la Determina n. 25/A del 9 marzo 2017 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico, al fine di predisporre la graduatoria dei lavoratori da impiegare nel suddetto progetto;

VISTA la Determina Sindacale n. 4/2017 con la quale è stata istituita apposita commissione esaminatrice per la valutazione delle istanze di partecipazione;

RICHIAMATI i verbali nn. 1, 2 e 3/2017, stilati della commissione esaminatrice;

VISTA la Determina n. 49/A del 24 maggio 2017 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva degli idonei per il progetto *de quo*;

VISTA la Determina n. 60/A del 21 giugno 2017, con la quale sono stati riaperti i termini, di cui alla Determina n. 25/A-2017, per la partecipazione al citato progetto;

VISTA la Determina n. 87/A del 3 agosto 2017, con la quale, a seguito della riapertura dei termini, è stata approvata la graduatoria definitiva degli ammessi al progetto denominato "WORKING AND CLEAN";

VISTA la L.R. n. 22/86, nella parte in cui recita "Attribuzione ai Comuni di funzioni Amministrative Regionali" da cui si evince che l'assistenza economica rivolta a persone e nuclei familiari in difficoltà rientra tra i servizi istituzionali demandati agli Enti;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Municipale n. 32 del 21 giugno 2017, esecutiva ai sensi di legge, con cui l'organo esecutivo ha aderito alla proroga del progetto di cui trattasi per il periodo che va dal 1° giugno 2017 al 31 luglio 2017;

ATTESO CHE il costo unitario per ogni singola Borsa Lavoro è di € 500,00 euro, di cui 480,00 € al lavoratore e 20,00 € per la copertura assicurativa di responsabilità verso terzi ed INAIL;

CHE il rapporto fra il Comune di Ali ed il lavoratore non si configura in alcun modo come rapporto di lavoro ma rientra nel quadro degli interventi di assistenza sociale, restando finalizzato alla promozione dell'autonomia e dell'integrazione sociale;

PRESO ATTO che la somma assegnata al Comune di Ali per il progetto di cui trattasi è di € 2.000,00, prevedendo l'impiego di n. 4 unità lavorative per il periodo suindicato;

CHE pertanto, si rende opportuno impegnare, per le finalità suindicate, la somma di euro 2.000,00 € (duemila/00) per l'avvio delle unità lavorative sopradette e per la copertura della posizione assicurativa e/o INAIL;

DATO ATTO che le spese sostenute dal Comune per le borse lavoro si devono ritenere spese anticipate che dovranno essere detratte dai pagamenti destinati all'ATO ME 4 S.p.A. sul costo di gestione del servizio di igiene urbana;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 15.06.2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2017-2019;

VISTA la determina Sindacale n° 8 del 7.7.2017, con la quale, il sindaco, ai sensi di legge e del regolamento comunale uffici e servizi, ha attribuito alla Dott.ssa Giovanna Crisafulli, Segretario comunale, la responsabilità degli uffici e servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Amministrativa di questo Comune;

VISTO il vigente Regolamento Comunale Uffici e servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs 267/2000, e s.m.i.;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

VISTA la L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale n. 30/2000 e s.m.i.;

VISTA la L. 328/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo

D E T E R M I N A

- 1) **DI RICHIAMARE** la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DARE ATTO** che al Comune di Ali sono state assegnate complessivamente, per il suindicato periodo, n. 4 Borse Lavoro per un importo complessivo pari ad euro 2.000,00 € (duemila/00);
- 3) **DI IMPEGNARE** la complessiva somma pari ad euro 2.000,00 € (duemila/00), che sarà rimborsata a consuntivo dell'esercizio finanziario 2017 dalla società A.T.O. ME4, per far fronte al pagamento di n. 4 (quattro) lavoratori, di cui al progetto denominato "*WORKING AND CLEAN*", per il periodo compreso dal 01.06.2017 al 31.07.2017;
- 4) **DI IMPUTARE** la complessiva somma pari ad euro 2.000,00 € (duemila/00), **al CODICE n. 09.03.1.103 Capitolo n. 1270 impegno 298.1** del bilancio comunale esercizio finanziario 2017;
- 5) **DI AVVIARE** le n. 4 unità lavorative, per mesi 1 (uno) ciascuno e ripartite secondo una programmazione numerica mensile, per l'attività di spazzamento, diserbo e pulizia delle strade urbane di questo comune, secondo gli orari e le giornate stabilite dagli uffici comunali e/o dai responsabili del servizio, attingendo, fino ad esaurimento, dalla graduatoria approvata con Determina Amministrativa n. 87/A del 3 agosto 2017;
- 6) **DI PROCEDERE**, a favore dei soggetti avviati, alla stipula di assicurazione INAIL, come prevede il Piano borse lavoro redatto dall'ATO ME 4;

- 7) **DI DEMANDARE** all'ufficio Servizi Sociali e ai responsabili del procedimento ogni adempimento utile e conseguente per dare pratica attuazione alla presente Determina;
- 8) **DI TRASMETTERE** la presente Determina ai Responsabili delle Aree Tecnica e Finanziaria per i rispettivi e consequenziali provvedimenti di competenza e, per opportuna conoscenza, all'A.T.O. ME4;
- 9) **DI COMUNICARE** copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione.
- 10) **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente Delibera sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio *on – line* del Comune di Ali.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Il Segretario Comunale
f.to (Dott.ssa Giovanna Crisafulli)

COPIA DETERMINA N. 102 /A DEL 11/09/2017

**OGGETTO: Adesione proroga per il periodo 01/06/2017 a 31/07/2017 per il progetto Borse Lavoro A.T.O. ME4 denominato “Working and Clean” anno 2017.
Impegno spesa e procedure per l’avvio al lavoro di n. 4 unità lavorative.**

Il Responsabile dell’Area Economico – Finanziaria

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell’art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall’art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell’art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000, dando atto del rispetto dei limiti di spesa di cui al D. Lgs 267/2000, art. 163.

ATTESTA

che la complessiva somma pari ad euro € 2.000,00 (duemila/00) trova la relativa copertura finanziaria al **Codice n. 09.03.1.103 Capitolo n. 1270 Impegno n. 298.1** del bilancio comunale esercizio 2017.

Ali, 11 settembre 2017

**Il Responsabile dell’Area Economico – Finanziaria
IL SINDACO
F.to (Pietro Fiumara)**

La presente Determinazione è stata pubblicata all’Albo Pretorio *online* del Comune di Ali dal _____ al _____ N° Reg. _____

Ali, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
